

Приложение 3
к приказу АО "Мосводоканал"
от "26" "12" 2021 г.
№ 01/01.03-3884/21

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА
(РАБОТНИКА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО
ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ)
В АО "МОСВОДОКАНАЛ"

Москва, 2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения	3
II. Аттестация педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	4
III. Аттестация педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) в целях установления квалификационной категории.....	7

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об аттестации педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) в АО "Мосводоканал" разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2021 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273), приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

1.2. Положение об аттестации педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) в АО "Мосводоканал" определяет правила, основные задачи и принципы проведения аттестации данного работника в АО "Мосводоканал".

1.3. Основными задачами проведения аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность), его методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность);
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность);
- учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) с учетом установленной квалификационной категории и объема его преподавательской (педагогической) работы.

1.4. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5. С целью определения уровня профессиональной компетентности педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) создается аттестационная комиссия АО "Мосводоканал".

1.6. В своей работе аттестационная комиссия АО "Мосводоканал" руководствуется статьей 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 № 276 "Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", Методическими рекомендациями по вопросам обязательной аттестации педагогических работников в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (письмо Департамента образования г. Москвы от 10.02.2014 года № 801-17-02/188), настоящим Положением.

II. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА (РАБОТНИКА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ) В ЦЕЛЯХ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ

2.1. Аттестация педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) в целях подтверждения соответствия указанного работника занимаемой им должности проводится при заключении с ним гражданско-правового договора на оказание услуг по проведению занятий, а также один раз в пять лет, на основе оценки его профессиональной деятельности аттестационной комиссией АО "Мосводоканал".

2.2. Аттестационная комиссия АО "Мосводоканал" создается распорядительным документом заместителя генерального директора по безопасности и управлению персоналом в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.3. В состав аттестационной комиссии АО "Мосводоканал" в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

2.4. Начальник Центра организации обучения Управления по работе с персоналом АО "Мосводоканал" (далее – ЦОО УРП) знакомит педагогических работников (работников, осуществляющих педагогическую деятельность) с распорядительным документом, содержащим список работников АО "Мосводоканал", подлежащих аттестации, график проведения аттестации под роспись не менее, чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

2.5. Для проведения аттестации на каждого педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) начальник ЦОО УРП вносит в аттестационную комиссию АО "Мосводоканал" представление.

2.6. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике (работнике, осуществляющем педагогическую деятельность):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- наименование должности на дату проведения аттестации;
- дата заключения по этой должности трудового договора;
- уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

2.7. Начальник ЦОО УРП знакомит педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник (работник, осуществляющий педагогическую деятельность) по желанию может представить в аттестационную комиссию АО "Мосводоканал" дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается начальником ЦОО УРП и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

2.8. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии АО "Мосводоканал" с участием педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность).

Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии АО "Мосводоканал".

В случае отсутствия педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем начальник ЦОО УРП знакомит работника под роспись не менее, чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) на заседание аттестационной комиссии АО "Мосводоканал" без уважительной причины аттестационная комиссия проводит аттестацию в его отсутствие.

Аттестационная комиссия АО "Мосводоканал" рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником (работником, осуществляющим педагогическую деятельность), характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

2.9. По результатам аттестации педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) аттестационная комиссия АО "Мосводоканал" принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

2.10. Решение принимается аттестационной комиссией АО "Мосводоканал" в отсутствие аттестуемого педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

2.11. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии АО "Мосводоканал", присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник (работник, осуществляющий педагогическую деятельность) признается соответствующим занимаемой должности.

2.12. Результаты аттестации педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность), непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии АО "Мосводоканал", сообщаются ему после подведения итогов голосования.

2.13. Результаты аттестации педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самим педагогическим работником (работником, осуществляющим педагогическую деятельность), характеризующими его профессиональную деятельность (в случае их наличия), у работодателя.

2.14. На педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность), прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом

аттестационной комиссией организации решения. Начальник ЦОО УРП знакомит работника с выпиской из протокола под роспись в течение 3 рабочих дней после ее составления.

2.15. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники (работники, осуществляющие педагогическую деятельность):

а) педагогические работники (работники, осуществляющего педагогическую деятельность), имеющие квалификационные категории;

б) беременные женщины;

в) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

г) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

д) отсутствовавшие на рабочем месте более 4 месяцев подряд в связи с заболеванием.

2.16. Аттестация педагогических работников (работников, осуществляющих педагогическую деятельность), предусмотренных подпунктами в) и г) настоящего пункта, возможна не ранее, чем через 2 года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников (работников, осуществляющих педагогическую деятельность), предусмотренных подпунктом д) настоящего пункта, возможна не ранее, чем через год после их выхода на работу.

III. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА (РАБОТНИКА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ) В ЦЕЛЯХ УСТАНОВЛЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

Аттестационная комиссия АО "Мосводоканал" не проводит аттестацию педагогического работника (работника, осуществляющего педагогическую деятельность) в целях установления квалификационной категории.